



COMUNE DI BREMBATE DI SOPRA

Piazza Papa Giovanni Paolo II - Karol Josef Wojtyla n. 14

24030 Brembate di Sopra (BG)

Cod. Fisc. 82001410164 Part. IVA 00552580169

Settore Affari Generali

Tel. 035.623350

www.comune.brembatedisopra.bg.it

pec@pec.comune.brembatedisopra.bg.it

segreteria@comune.brembatedisopra.bg.it

AVVISO PUBBLICO ESPLORATIVO FINALIZZATO ALLA RACCOLTA DI PREVENTIVI PER L'EVENTUALE AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI BROKERAGGIO ASSICURATIVO MEDIANTE PROCEDURA DI CUI ALL'ART. 50, COMMA 1, LETT. b) DEL D.LGS 36/2023 A FAVORE DEL COMUNE DI BREMBATE DI SOPRA (BG) PER IL PERIODO 01.04.2025 - 31.03.2028 CON OPZIONE DI RINNOVO FINO AL 31.12.2029 ED EVENTUALE PROROGA TECNICA DI 6 MESI.

Con il presente avviso il Comune di Brembate di Sopra (BG) intende espletare un'indagine di mercato finalizzata alla raccolta di preventivi per l'eventuale affidamento, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del D.Lgs n. 36/2023, del servizio di BROKERAGGIO ASSICURATIVO, a soggetti in possesso di documentata esperienza pregressa.

Con determinazione n. 60 R.G. del 13.02.2025 del Responsabile del Settore Affari Generali è stato dato avvio alla presente indagine di mercato al fine di raccogliere preventivi da parte di operatori economici in possesso dei requisiti specificati nel prosieguo.

Il presente avviso non costituisce invito a partecipare alla procedura di affidamento né proposta contrattuale, ma è finalizzato esclusivamente a richiedere preventivi di soggetti interessati, senza che da ciò possa sorgere per gli interessati diritto o pretesa di qualsivoglia natura all'indennizzo o rimborso di costi eventualmente sostenuti per la formulazione del preventivo stesso.

La presentazione del preventivo ha il solo scopo di permettere all'Amministrazione Comunale la rilevazione di un'offerta presente sul mercato ritenuta idonea a soddisfare le esigenze dell'Ente connesse al servizio in oggetto.

La procedura di affidamento verrà espletata tramite piattaforma SINTEL – piattaforma di e-procurement (<https://ariaspa.it>) messo a disposizione della Regione Lombardia <https://www.sintel.regione.lombardia.it/>.

Ciascun operatore economico che intende partecipare alla presente manifestazione di interesse dovrà essere registrato alla piattaforma SINTEL.

1. COMMITTENTE E AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

Comune di Brembate di Sopra (BG) – Piazza Papa Giovanni Paolo II – Karol Josef Wojtyla n. 14

Codice Fiscale: 82001410164 – Partita IVA: 00552580169

Il Responsabile Unico del Progetto (RUP) è il dott. Paolo Zappa, Responsabile del Settore Affari Generali.

2. OGGETTO E CARATTERISTICHE DEL SERVIZIO

L'affidamento ha per oggetto lo svolgimento dell'attività di broker assicurativo professionale. Nell'ambito del complesso quadro normativo di riferimento, con detto servizio specialistico si intende ottenere un'adeguata ricognizione dei rischi, l'individuazione tempestiva di soluzioni assicurative consone ed economicamente vantaggiose e, in generale, un'efficace ed efficiente gestione tecnica ed economica delle problematiche assicurative e di responsabilità civile che caratterizzano le attività realizzate da un ente territoriale quale il Comune.

A titolo meramente esemplificativo, pertanto, l'affidamento comprende:

- l'assistenza, consulenza e gestione dei servizi assicurativi finalizzate all'individuazione delle soluzioni più idonee a soddisfare le esigenze di copertura dei rischi specifici dell'Ente;
- l'assistenza in fase di gara per l'affidamento dei servizi assicurativi;
- la gestione dei contratti assicurativi;
- l'assistenza nella trattazione dei sinistri.

Si rinvia al Capitolato d'onori per tutte le prestazioni e condizioni oggetto del servizio.



Il Broker sarà remunerato, come da consuetudine di mercato, esclusivamente dalle compagnie di assicurazione, sulla base dei premi assicurativi imponibili, limitatamente ai contratti stipulati, rinnovati o confermati con l'assistenza dello stesso Broker nel periodo di durata del servizio.

3. DURATA DELL'AFFIDAMENTO

L'eventuale affidamento avverrà ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b), del D.lgs. 36/2023, ed avrà durata triennale dal 01.04.2025 al 31.03.2028 con possibilità di rinnovo fino al 31.12.2029 ed eventuale proroga tecnica di 6 mesi alle medesime condizioni contrattuali, qualora alla scadenza naturale del contratto o in caso di risoluzione anticipata dello stesso, non siano state completate le formalità relative alla nuova procedura di affidamento del servizio.

4. VALORE STIMATO DELL'AFFIDAMENTO

Il valore stimato dell'affidamento è determinato considerando i premi imponibili assicurativi annuali delle polizze attualmente in essere, applicando le seguenti percentuali di provvigione:

- 0,01% per la polizza Responsabilità Civile Derivante dalla Circolazione dei Veicoli a Motore (RCA);
- 5% per tutte le altre polizze.

Nella tabella di seguito riportata sono indicate le polizze attualmente in essere, con i relativi premi annuali e scadenze:

Oggetto polizza	Compagnia assicuratrice	Data effetto	Data scadenza	Frazionamento	Premio Netto	Premio annuo lordo	Provvigioni broker	
R.C.T.O. + R.C. PATRIMONIALE	XL Insurance Company SE - AXA	30/06/2022	30/06/2025	ANNUALE	€ 12.062,47	€ 14.746,37	€ 603,12	5,00%
INCENDIO ALL RISKS	Groupama Assicurazioni s.p.a.	30/06/2024	30/06/2027	ANNUALE	€ 19.796,32	€ 24.201,00	€ 989,82	5,00%
INFORTUNI CATEGORIE VARIE	Unipol Assicurazioni s.p.a.	30/06/2024	30/06/2027	ANNUALE	€ 582,82	€ 687,00	€ 29,14	5,00%
LIBRO MATRICOLA	Unipol Assicurazioni s.p.a.	30/06/2024	30/06/2027	ANNUALE	€ 2.276,57	€ 2.817,00	€ 0,23	0,01%
Totale					€ 34.718,18	€ 42.451,37	€ 1.622,31	

Le percentuali delle provvigioni sopra indicate sono quelle attualmente applicate in seguito all'offerta presentata dal broker aggiudicatario del precedente affidamento.

Pertanto, ai fini della determinazione della soglia di cui all'art. 14 del d.lgs 36/2023, il valore stimato globale del servizio della durata di tre anni, comprensivo del possibile rinnovo e dell'eventuale proroga tecnica, è presunto in complessivi € 8.517,13.

Il raggiungimento di tale importo non è comunque garantito, né il Comune di Brembate di Sopra è in alcun modo vincolato a far conseguire al broker un qualsiasi corrispettivo minimo.

Non si individuano costi della manodopera e oneri per la sicurezza trattandosi di prestazione di natura intellettuale e un servizio di natura non direttamente onerosa per l'Ente, in quanto la remunerazione sarà corrisposta dalle compagnie assicuratrici con le quali sono/saranno sottoscritti i singoli contratti assicurativi; pertanto, il Broker non potrà pretendere dal Comune di Brembate di Sopra alcun compenso né rimborso spese di sorta.

5. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Possono presentare il preventivo i soggetti di cui all'art. 65 del D.lgs 36/2023 in possesso dei requisiti generali, di idoneità professionale e di capacità tecnico - professionale di seguito descritti:



a) Requisiti di ordine generale:

- inesistenza delle clausole di esclusione di cui agli articoli 94 e seguenti del D. Lgs. 36/2023;
- non trovarsi nelle condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D. Lgs. 165/2001 e non essere incorso, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrarre con la pubblica amministrazione;

b) Requisiti di idoneità professionale:

- iscrizione alla CCIAA in ramo di attività compatibile con quello oggetto del presente avviso;

c) Requisiti di capacità tecnico-professionale

- iscrizione della società da almeno tre anni (con riferimento al termine ultimo che sarà previsto per la presentazione dell'offerta) al RUI Registro Unico degli Intermediari Sezione B di cui all'art. 109 co. 2 lett. b) e seguenti del D.Lgs. 209/05 (Codice delle assicurazioni private), per l'esercizio dell'attività di broker assicurativi in qualità di intermediari che agisce su incarico del cliente e senza poteri di rappresentanza di imprese di assicurazione o di riassicurazione oppure iscrizione equipollente in caso di operatore economico avente sede in altro stato membro, ai sensi dell'art. 116 del D.Lgs 209/05;
- possesso della polizza di assicurazione della responsabilità civile professionale obbligatoria prevista dal D.Lgs. 209/2005;
- avere svolto nell'ultimo triennio almeno cinque incarichi di brokeraggio assicurativo a favore di Comuni;

Per la verifica del requisito sono acquisiti d'ufficio i documenti necessari in possesso delle pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

6. TERMINE DI PRESENTAZIONE DEL PREVENTIVO E DOCUMENTAZIONE A CORREDO

I soggetti interessati potranno far pervenire il proprio preventivo esclusivamente tramite Posta Elettronica Certificata **da Giovedì 13 Febbraio 2025 a Venerdì 28 Febbraio 2025**

all'indirizzo: pec@pec.comune.brembatedisopra.bg.it

allegando la seguente documentazione, firmata digitalmente dal legale rappresentante:

- Dichiarazione per la partecipazione di cui ad Allegato B) al presente avviso;
- Proposta tecnico – economica contenente una breve descrizione delle modalità con cui si svolgerà il servizio;

La PEC di trasmissione deve riportare il seguente oggetto: "Indagine di mercato finalizzata all'affidamento diretto dei servizi di brokeraggio e consulenza assicurativa del Comune di Brembate di Sopra".

Nella proposta tecnica dovranno essere indicati:

- tutti gli elementi che riguardano l'esperienza professionale maturata nell'ambito specifico dei contratti assicurativi della P.A. e indicando un elenco di almeno n. 5 (cinque) Comuni nei quali si è svolto a regola d'arte e con buon esito il servizio di brokeraggio assicurativo nell'ultimo triennio;
- la struttura organizzativa che sarà dedicata alla gestione dei contratti assicurativi del Comune di Brembate di Sopra;
- i servizi aggiuntivi che l'operatore economico vorrà fornire all'Ente in aggiunta a quelli già previsti nel capitolato speciale d'appalto allegato.

La domanda di partecipazione e la proposta tecnico-economica dovranno essere firmate digitalmente, a pena di irricevibilità, dal legale rappresentante dell'impresa o dal suo procuratore ed in tal caso va allegata copia conforme all'originale della relativa procura da cui si evincono i poteri di rappresentanza.

Non saranno, pertanto, presi in considerazione:

- i preventivi non pervenuti nei termini di presentazione sopra indicati, indipendentemente dalla volontà del



concorrente;

- i preventivi non sottoscritti digitalmente o sottoscritti digitalmente da persona diversa dal legale rappresentante;

La valutazione delle proposte verrà effettuata in base al grado di rispondenza delle stesse alle esigenze dell'Amministrazione, di fattibilità delle proposte e delle soluzioni prospettate, di chiarezza nell'esposizione degli impegni assunti, di concretezza e innovazione delle soluzioni, di personalizzazione del servizio.

7. PROCEDURA DI AFFIDAMENTO

Il presente avviso è pubblicato per 15 giorni consecutivi all'albo pretorio on-line e sul sito istituzionale del Comune di Brembate di Sopra.

I preventivi saranno oggetto di una valutazione da parte del RUP, che potrà avvalersi allo scopo anche del supporto di altri dipendenti.

In esito alla valutazione di cui sopra, il RUP potrà:

- disporre l'affidamento diretto a favore del soggetto che ha formulato il preventivo giudicato maggiormente rispondente al fabbisogno dell'amministrazione, valutato congruo e conveniente, tenuto conto della descrizione operativa del servizio, di eventuali servizi aggiuntivi attinenti quelli in oggetto, e delle condizioni economiche formulate;
- in alternativa, decidere di non procedere ad alcun affidamento oppure di affidare il servizio tramite altre procedure previste dal D.lgs. 36/2023.

Si precisa che il presente invito non costituisce avvio di una procedura di gara pubblica, né proposta contrattuale, e pertanto non vincola in alcun modo il Comune di Brembate di Sopra. Con il presente invito non è indetta alcuna procedura di affidamento di tipo concorsuale e, pertanto, non sono previste graduatorie sulla base di attribuzione di punteggi o altre classificazioni di merito.

Ai sensi degli articoli 19 e seguenti del D. Lgs. 36/2023, in tema di digitalizzazione del ciclo di vita dei contratti, all'operatore economico scelto per l'esecuzione del servizio sarà richiesto di formalizzare la propria offerta sul sistema di negoziazione telematica SINTEL – piattaforma di e-procurement (<https://ariaspa.it>) messo a disposizione dalla Regione Lombardia, sulla base delle indicazioni fornite dal Comune di Brembate di Sopra.

La stipula del contratto avverrà secondo quanto previsto dall'art. 18, comma 1, del Lgs 36/2023, mediante il suddetto sistema di negoziazione telematica SINTEL – piattaforma di e-procurement (<https://ariaspa.it>).

8. ALTRE INFORMAZIONI

L'affidatario si impegna a rispettare e si obbliga ad estendere, nei confronti dei propri collaboratori a qualsiasi titolo, per quanto compatibili, gli obblighi di condotta previsti dal "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del D. Lgs. 30/03/2001 n. 165" di cui al D.P.R. 16/04/2013 n. 62, nonché dal "Codice di comportamento del personale dipendente del Comune di Brembate di Sopra", approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 130 del 23.12.2024 e il DPR 62/2013 aggiornato secondo il DPR 81/2023;

Il contratto sarà automaticamente risolto in caso di violazione accertata dei predetti obblighi.

L'affidatario dovrà dichiarare, ai sensi dell'art. 53 comma 16-ter del D. Lgs. 30/03/2001 n. 165 «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche», di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi a ex dipendenti del Comune di Brembate di Sopra che abbiano esercitato, nei propri confronti, poteri autoritativi o negoziali per conto del Comune stesso, nel triennio successivo alla cessazione del rapporto di pubblico impiego, nonché di essere a conoscenza che, in caso di accertamento della violazione del suddetto obbligo, dovrà restituire i compensi eventualmente percepiti e non potrà contrattare con le Pubbliche Amministrazioni per i successivi tre anni.



COMUNE DI BREMBATE DI SOPRA

Piazza Papa Giovanni Paolo II - Karol Josef Wojtyla n. 14

24030 Brembate di Sopra (BG)

Cod. Fisc. 82001410164 Part. IVA 00552580169

Settore Affari Generali

Tel. 035.623350

www.comune.brembatedisopra.bg.it

pec@pec.comune.brembatedisopra.bg.it

segreteria@comune.brembatedisopra.bg.it

Tutte le controversie, fra l'Amministrazione e l'affidatario che si verificassero durante l'esecuzione del contratto saranno definite secondo la normativa vigente in materia e avranno come Foro competente quello di Bergamo.

9. UFFICIO COMPETENTE E RIFERIMENTI DI CONTATTO

Comune di Brembate di Sopra – Settore Affari Generali – Ufficio Segreteria

Piazza Papa Giovanni Paolo II, Karol, Josef Wojtyla, 14, 24030 - Brembate di Sopra (BG)

Tel. 035-623350

e-mail: segreteria@comune.brembatedisopra.bg.it

PEC: pec@pec.comune.brembatedisopra.bg.it

Eventuali informazioni e chiarimenti possono essere richiesti ai suddetti recapiti.

Orario di apertura: da lunedì a venerdì dalle ore 8.30 alle ore 13.00 – martedì e giovedì anche dalle ore 14.00 alle ore 18.00.

Responsabile Unico del Progetto (RUP) ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. 36/2023 è il Responsabile del Settore Affari Generali dott. Paolo Zappa.

10. TRATTAMENTO DATI PERSONALI

L'informativa ai sensi artt. 13 e 14 del Regolamento UE - 2016/679 è pubblicata al seguente link:

<https://www.comune.brembatedisopra.bg.it/it/privacy>